

Covid-19 Schutzkonzept

1. Hygiene

- Auf Händeschütteln und sonstiges Berühren wird verzichtet
- Hände sind bei jedem Betreten der Büroräumlichkeiten zu desinfizieren oder zu waschen
- Alle Türklinken sind täglich zu desinfizieren
- Für das Reinigen des eigenen Arbeitsplatzes ist der jeweilige Mitarbeiter (abgesehen von der Reinigung durch die Reinigungskraft) selbst verantwortlich

2. Besprechungen

- Auf ein Minimum beschränken
- Grundsätzlich und wann immer möglich telefonisch oder per Videokonferenz abhalten
- Persönliche Besprechungen mit Klienten nur mit Mindestabstand von 1.5m sowie mit Maske
- Klienten und sonstige Besucher werden mit Maske empfangen
- Klienten und sonstigen Besuchern werden beim Eingang ein Handdesinfektionsmittel sowie Masken zur Verfügung gestellt

3. Büros / Team

- Grundsätzlich und wann immer möglich sich im eigenen Büro aufhalten
- Im Laufe des Tages das Büro regelmässig lüften
- Büros von anderen Mitarbeitern nur wenn unbedingt notwendig betreten (grds. telefonieren) und immer Sicherheitsabstand wahren oder/und Masken tragen
- Keine Teamsitzungen und auch keine sonstigen gemeinsamen Treffen (wie z.B. gemeinsames Mittagessen)

Ruggell, 26. Oktober 2020